Selbst- und Zeitmanagement für Auszubildende - Vollzeit - Präsenz

Kurs-Nr. AZSZ-271

Beschreibung

Auch für Auszubildende ist es wichtig, mit ihrer Zeit effektiv umzugehen. In diesem Seminar lernen Sie, sich selbst besser zu organisieren und die Zeit effektiv zu nutzen. Sie lernen Prioritäten zu setzen, erfolgreicher mit Stress umzugehen und Ihre Konzentration zu steigern. Mit Hilfe der Postkorbübung wird, wie bei keiner anderen Übung sonst das Selbst- und Zeitmanagement verdeutlicht.

Zielgruppe

Auszubildende aller Berufe

Inhalt

- Überprüfung des eigenen Arbeitsverhaltens
- Zeit effizient nutzen – Zeitdiebe fangen
- Motivierende Ziele setzen
- Zeitplanung
- Prioritäten setzen – Eisenhower-Prinzip – Pareto-Prinzip
- Tagesgestaltung – Arbeitsorganisation – persönliche Leistungskurve
- Postkorbübung

Abschluss

- IHK-Bescheinigung

Veranstaltung online ansehen

https://www.ihkakademie-sbh.de/weiterbildung/details/selbst-und-zeitmanagement-fuer-auszubildende-vollzeit-praesenz_120028

Standort und Termin

FR. 12 MÄRZ 2027

12. März 2027
Villingen-Schwenningen
Vollzeit - Präsenz

Termindetails

8 Unterrichtseinheiten

Datum	Tag	von	bis
12.03.2027	Fr	08:30	16:30

Investition

€ 145,-
inkl. Unterlagen

Ansprechpartner

Sascha Bohnert

07721922160

sascha.bohnert@vs.ihk.de

Veranstaltungsort

IHK Akademie

Schwarzwald-Baar-Heuberg
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen

Dozenten

- Anette Weiß

07721 922-200

akademie@vs.ihk.de

IHK Akademie
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen