

Organisation eines effizienten Zollmanagements im Unternehmen - Vollzeit - Präsenz



Beschreibung

Fast jedes Unternehmen hat mit Zoll und Außenwirtschaftsrecht zu tun. Risiken und Chancen in diesem Bereich zu erkennen und sich strategisch und organisatorisch darauf einzustellen, ist eine Aufgabe, die das ganze Unternehmen betrifft. Hier ist Teamwork und Kommunikation gefragt. Was Sie hierfür wissen müssen, erfahren Sie in diesem Praxisseminar.

Zielgruppe

Qualitätsmanagementbeauftragte, Führungskräfte und Beauftragte für Zoll und Exportkontrolle

Inhalt

- Was ist Zollmanagement und worin besteht sein Nutzen?
- Überblick über die zollrelevanten Aufgaben im Unternehmen
- Grundlagen des Prozessmanagements
- Verknüpfungspunkte zwischen betriebswirtschaftlichen und zollbedingten Prozessen auffinden und gezielt nutzen
- Zu beachtende Punkte bei der Dokumentation zollrelevanter Prozesse in einem integrierten Managementsystem
- Übungen anhand von Beispielen

Abschluss

- IHK-Bescheinigung

Veranstaltung online ansehen



https://www.ihkademie-sbh.de/weiterbildung/details/organisation-eines-effizienten-zollmanagements-im-unternehmen-vollzeit-praesenz_119820

Kurs-Nr. AHOEZ-262

Standort und Termin

DI.

03

NOV. 2026

03. November 2026

Villingen-Schwenningen
Vollzeit - Präsenz

Termin details

4 Unterrichtseinheiten

13:00 Uhr - 17:00 Uhr

Investition

€ 199,-
inkl. Unterlagen

Ansprechpartner

Marco Xanthopoulos

☎ 07721 922 264

✉ marco.xanthopoulos@vs.ihk.de

Veranstaltungsort

IHK Akademie

Schwarzwald-Baar-Heuberg
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen

Dozenten

- Jochen Pröckl

