

Beschreibung

Sie arbeiten schon sicher in der Finanzbuchhaltung und wollen die Aufgaben und Arbeiten für den Jahresabschluss und/oder die Monatsabschlüsse verbessern. In diesem 2-tägigen Seminar nehmen wir Sie mit auf die Reise, das Ziel der Monats- und Jahresabschlüsse besser zu verstehen. Wir gehen auch auf aktuelle gesetzliche Neuerungen ein und erarbeiten Hilfestellungen für die praktische Umsetzung. Wir beantworten Ihre individuellen Fragen praxisorientiert und zeigen Ihnen das WARUM auf. Das Ziel des Seminars ist es Ihnen die Monats- und Jahresabschlüsse praxisorientiert zu erläutern.

Zielgruppe

Kaufmännische Mitarbeitende, Fach- und Führungskräfte, Teilnehmende aus dem Lehrgang Geprüfter Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Inhalt

Ziel – Monatsabschlüsse und Jahresabschluss

- Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung
- Abwendung von HGB, Steuerrecht und GoBD)
- Betriebswirtschaftliche Auswertung und Liquidität steuern
- Schnittstelle Controlling / Kostenrechnung

Grundlagen – Monatsabschlüsse

- Aktive / Passive Rechnungsabgrenzungsposten
- monatliche/jährliche Rückstellungen
- (Personalkosten/ Wareneingang ohne / ausstehende Rechnungen)
- Bestandsveränderung/ Bewertung
- (Lager – Waren / unfertige- / fertige Leistungen)
- Bewertung von Forderungen / Verbindlichkeiten
- Forderungen ausbuchen / wertberichtigen
- Fremdwährungskonten bewerten
- Jahreslizenz – Abgrenzung oder Investition
- Anlagevermögen / monatliche Abschreibung / Zugang / Abgang
- Anlagen im Bau befindlich / Anzahlungen auf Anlagen
- erhaltene / geleistete Anzahlungen

Betriebliche – Steuern

- Grundlagen Gewerbe-, Einkommen-, Körperschaft- und Umsatzsteuer-Erklärung
- Nicht abzugsfähige Betriebsausgaben
- Steuererklärung / - bescheid - Fälligkeiten / Sanktionen
- § 37b EStG -Pauschalbesteuerungen abrechnen
- (Betriebsveranstaltungen/Geschenke)
- Betriebsprüfung in der Praxis (elektronische Betriebsprüfung)
- e-Rechnung / Rechnungen / Belege (Kleinbetragsrechnung 250 €)

Kurs-Nr. RCSJAA-263

Standort und Termin

DO.

26

NOV. 2026

26. Nov. bis 27. Nov. 2026
Villingen-Schwenningen
Vollzeit - Präsenz

Termin details

16 Unterrichtseinheiten

Datum	Tag	von	bis
26.11.2026	Do	09:00	17:00
27.11.2026	Fr	09:00	17:00

Investition

€ 652,-
inkl. Unterlagen

Ansprechpartnerin

Aileen Höfner

☎ 07721 922-311

✉ 07721 922-9311

✉ hoefner@vs.ihk.de

Veranstaltungsort

IHK Akademie

Schwarzwald-Baar-Heuberg
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen

Dozenten

- Gabriele Köngeter

Förderungen

- ESF Förderung



Abschluss

- IHK-Bescheinigung

Veranstaltung online ansehen



https://www.ihkademie-sbh.de/weiterbildung/details/monatsabschluesse-jahresabschluesse-besser-steuern-vollzeit-praesenz_118854

Das könnte Sie interessieren

- Personalabrechnung I - Vollzeit - Virtuell
- Personalabrechnung II - Vollzeit - Präsenz
- Personalabrechnung - Komplettlehrgang - Vollzeit - Präsenz



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Kofinanziert vom Ministerium für
Soziales, Gesundheit und Integration
Baden-Württemberg

