IHK Office-Day für die Assistenz - Vollzeit

Kurs-Nr. AOMOD-241

Beschreibung

In mehrern separaten Workshops erhalten Sie am IHK Office-Day zu verschiedenen Themen aktuelle Informationen und wertvolle Impulse, die Sie in Ihrem beruflichen Alltag direkt umsetzen und erfolgreich anwenden können. Aus der Praxis für die Praxis lautet die Devise. Beim ungezwungenen „Get Together" mit anderen Mitarbeitenden aus dem Assistenz Bereich tauschen Sie sich außerdem in lockerer Atmosphäre aus und können so Ihre fachlichen und persönlichen Kompetenzen ständig erweitern und festigen.

Professionelles Büromanagement bedeutet, stets am Ball zu bleiben und seine Kenntnisse immer wieder zu aktualisieren – lebenslanges Lernen eben.

Der IHK Office-Day für Assistierende leistet dazu einen wertvollen Beitrag. Die Inhalte des Office-Days werden zeitnah und nach aktuellen Trends bekannt gegeben. Diese haben unterschiedliche, thematische Schwerpunkte und richten sich immer nach den neuesten Erkenntnissen.

Zielgruppe

Mitarbeitende aus dem Management-Assistenz-Bereich und Personen mit kaufmännischer oder verwaltungstechnischer Ausbildung im Assistenz- oder Sekretariats-Bereich, die ihre Kenntnisse weiterentwickeln und festigen wollen und up-to-date sein wollen.

Inhalt

9:00 - 10:00 Uhr: Gesundes Frühstück / Fabienne Forgasz
10:00 - 11:00 Uhr: Officemanagement / Karin Birkel
11:00 - 12:00 Uhr: Veranstaltungsmanagement / Karin Birkel
12:15 - 13:00 Uhr: Atemtechnik & Entspannung mit Yoga / Petra Baumann
13:00 - 13:30 Uhr: Pause
13:30 - 14:00 Uhr: Projektmanagement / Karin Birkel
14:00 - 16:00 Uhr: Vortrag & Workshop Feel Good Management / Claudia Serr

Abschluss

- IHK-Bescheinigung

Veranstaltung online ansehen

https://www.ihkakademie-sbh.de/weiterbildung/details/ihk-office-day-fuer-die-assistenz-vollzeit_116511

Standort und Termin

MI
09
OKT 2024

09. Oktober 2024
Villingen-Schwenningen
Vollzeit

Termindetails

Mi, 09:00 - 17:00 Uhr

Investition

€ 329,-
inkl. Unterlagen

Ansprechpartner

Aileen Höfner / Akademie

07721 922 311
hoefner@vs.ihk.de

Veranstaltungsort

IHK Akademie

Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen

Dozenten

- Dozierendenteam

07721 922-200
akademie@vs.ihk.de
IHK Akademie
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen

Förderungen

- ESF Förderung

Das könnte Sie interessieren

- Management-Assistenz - Berufsbegleitend
- Perfect Personal Assistant (m/w/d) - Vollzeit

07721 922-200
akademie@vs.ihk.de
IHK Akademie
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen