

Beschreibung

Die Teilnehmenden lernen Veranstaltungen in unterschiedlichen Größen und Formaten (präsenz, online und hybrid) strukturiert vorzubereiten und durchzuführen und hierbei Dienstleistende einzubinden. Neben den organisatorischen Aspekten werden Grundlagen sowie Tipps und Tricks für einen interessanten und spannenden Veranstaltungstag erarbeitet.

In Einzel- und Gruppenübungen wird das Knowhow mit konkreten Praxisbeispielen gefestigt. Gemeinsam werden umfangreiche Checklisten erarbeitet und ein intensiver Austausch mit anderen Teilnehmenden und Dozierenden gefördert.

Zielgruppe

Alle die Veranstaltungen im Unternehmen vorbereiten und durchführen möchten

Inhalt

Modul 1: Grundlagen des Eventmanagements

Die verschiedenen Phasen von der Veranstaltungsvorbereitung bis zur Nachbereitung

Modul 2: Kreativitätstechniken & Aktuelle Trends

Dieses Modul vermittelt verschiedene Kreativitätstechniken und beleuchtet aktuelle Trends. Es beinhaltet eine Analyse der aktuellen Megatrends basierend auf Erkenntnissen des Zukunftsinstituts

Modul 3: Risikomanagement

Frühzeitige Überlegungen für einen sinnvollen Plan B

Modul 4: Projektmanagement

Einladungen, Location, Logistik, Catering, Budgetplanung und Controlling

Modul 5: Gesetzliche Rahmenbedingungen

Genehmigungen & Gebühren

Modul 6: Sponsoring

Sponsorensuche und Kooperationsmodelle

Modul 7: Externe Dienstleister

Finden, Zusammenarbeit, Kommunikation und Briefing

Modul 8: Veranstaltungsmarketing und der Einsatz von Social Media

Modul 9: Veranstaltungsdramaturgie

Wie läuft die ideale Veranstaltung ab? Spannungsbogen einer Veranstaltung

Modul 10: Veranstaltungsformate

In diesem Modul werden verschiedene Veranstaltungsformate wie Live-, Digital- und Hybrid-Events behandelt. Es wird untersucht, wie die Digitalisierung die Durchführung und das Erleben von Live-Veranstaltungen beeinflusst.

Modul 11: Technikkurs

Standort und Termin

Termin auf Anfrage
Berufsbegleitend - Virtuell

Termin details

56 Unterrichtseinheiten

Investition

€ 2.175,-
inkl. Unterlagen und Zertifikat

Ansprechpartner

Marco Xanthopoulos

☎ 07721 922 264

✉ marco.xanthopoulos@vs.ihk.de

Veranstaltungsort

Virtuelles Klassenzimmer

<https://lernwelt.ihkakademie-sbh.de>

Dozenten

● Katharina Bürger

Förderungen

● ESF Förderung

Modul 12: Prüfungsvorbereitung

Modul 13: Präsentation als Abschlussprüfung

zusätzlich zur Eventdokumentation – schriftlich

Abschluss

- IHK-Zertifikat

Veranstaltung online ansehen



https://www.ihkademie-sbh.de/weiterbildung/details/eventmanager-m-w-d-berufsbegleitend-virtuell_111649

Das könnte Sie interessieren

- Professionelles Eventmanagement - Grundlagenseminar - Vollzeit - Präsenz
- Veranstaltungssicherheit und rechtliche Grundlagen - Vollzeit - Präsenz
- Eventdesign - Kreative Eventkonzepte entwickeln - Vollzeit - Virtuell



Kofinanziert von der Europäischen Union

Kofinanziert vom Ministerium für
Soziales, Gesundheit und Integration
Baden-Württemberg

