Auslandsentsendungen und grenzüberschreitende Arbeit erfolgreich gestalten – weltweit und innerhalb der EU - Vollzeit - Virtuell

Kurs-Nr. PEMAEGA

Beschreibung

Ob internationale Projektarbeit, temporäre Remote-Tätigkeit aus dem Ausland oder langfristige Entsendung. Die Arbeitswelt wird zunehmend global und flexibel. Mitarbeitende arbeiten heute von unterschiedlichen Standorten aus, oft über Ländergrenzen hinweg.

In diesem praxisorientierten Seminar erfahren Sie, wie Sie Auslandsentsendungen professionell vorbereiten, rechtssicher gestalten und erfolgreich begleiten – sowohl innerhalb der Europäischen Union als auch weltweit. Dabei werden auch aktuelle Entwicklungen wie hybride Arbeitsmodelle, digitale Zusammenarbeit und mobile Work-Konzepteberücksichtigt.

Sie erhalten einen umfassenden Überblick über arbeits-, steuer- und sozialversicherungsrechtliche Rahmenbedingungen und lernen, wie Sie Entsendeprozesse effizient umsetzen und Ihre Mitarbeitenden optimal unterstützen.

Zielgruppe

- Mitarbeitende aus Personalabteilungen, Buchhaltung und Reisekostenstellen
- Selbstständige und Unternehmer (m/w/d)
- technische und kaufmännische Führungskräfte, die internationale Mitarbeitereinsätze – innerhalb der EU oder weltweit – planen, begleiten oder selbst wahrnehmen.

Inhalt

1. Formen des Auslandseinsatzes und moderner Arbeitsmodelle

- Arten der Entsendung: Abordnung, Versetzung, lokale Anstellung
- Unterschied zwischen EU-Entsendung und weltweiter Entsendung
- Temporäre Auslandseinsätze, internationale Projektarbeit und Dienstreisen
- Hybride Arbeitsmodelle und Remote Work im Ausland
- Homeoffice aus dem Ausland – rechtliche und organisatorische Herausforderungen

2. Arbeitsrechtliche Rahmenbedingungen

- Gestaltung von Entsende- und Zusatzverträgen
- Anwendbares Recht (Rom-I-Verordnung, internationales Privatrecht)
- Tarif- und betriebsverfassungsrechtliche Fragen bei Auslandstätigkeit
- Beschäftigung von Grenzpendlern und digitalen Nomaden

3. Sozialversicherungsrecht

- Geltung und Zuständigkeit der Sozialversicherung bei Auslandsarbeit
- Besonderheiten innerhalb der EU (A1-Bescheinigung, EU-Verordnungen)
- Sozialversicherungspflicht bei hybriden Arbeitsformen
- Kranken-, Pflege-, Renten-, Arbeitslosen- und Unfallversicherung im Ausland

4. Steuerrechtliche Aspekte

- 183-Tage-Regelung und Doppelbesteuerungsabkommen
- Steuerpflicht bei EU-Entsendungen und weltweiten Einsätzen

Standort und Termin

Termin auf Anfrage
Vollzeit - Virtuell

Termindetails

4 Unterrichtseinheiten

Investition

203,-
inkl. Unterlagen

Ansprechpartnerin

Aileen Höfner

07721 922-311
07721 922-9311
hoefner@vs.ihk.de

Veranstaltungsort

Virtuelles Klassenzimmer

https://lernwelt.ihkakademie-sbh.de

Dozenten

- Jan Philipp Butz

07721 922-200
akademie@vs.ihk.de
IHK Akademie
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen

- Wohnsitzfragen und unbeschränkte Steuerpflicht
- Steuerliche Risiken bei Remote-Work-Konstellationen

5. Entgelt und Vergütungssysteme

- Gestaltung von Gehalts- und Entsendungspaketen
- Lohnsteuerliche Behandlung von Zulagen, Zuschlägen und Benefits
- Währungs- und Kaufkraftunterschiede
- Vergütung und Compliance bei hybrider Arbeit

6. Organisation und Praxis

- Checklisten für Entsendevorbereitung und Rückkehrmanagement
- Mustervorlagen für Entsendeverträge und A1-Anträge
- Zusammenarbeit mit Behörden und Partnern im Ausland

Erfahrungsaustausch und individuelle Fragestellungen aus der Praxis

Abschluss

- IHK-Bescheinigung

Veranstaltung online ansehen

https://www.ihkakademie-sbh.de/weiterbildung/details/auslandsentsendungen-und-grenzueberschreitende-arbeit-erfolgreich-gestalten-weltweit-und-innerhalb-der-eu-vollzeit-virtuell_119506

07721 922-200
akademie@vs.ihk.de
IHK Akademie
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen